



评 价 实 施 规 则

CQC92-452322-2025

算力中心算力算效评价实施规则

Implementation Rules for Computing and Computing Power
Efficiency Evaluation of Computing Center

2025 年 01 月 08 日发布

2025 年 01 月 08 日实施

中国质量认证中心

前 言

本规则由中国质量认证中心发布，版权归中国质量认证中心所有，任何组织及个人未经中国质量认证中心许可，不得以任何形式全部或部分使用。

编制单位：中国质量认证中心有限公司。



1. 适用范围

本规则适用于对算力中心的算力算效进行评价，可依据本文件对算力中心的加速卡、服务器和集群的基础计算性能、应用计算性能和算效进行评估。

2. 评价模式

评价模式为：现场评价

评价基本环节包括：

- a. 评价的申请
- b. 现场评价
- c. 评价结果的评定与批准

3. 评价申请

3.1 评价单元划分

同一评价委托人、同一地点的算力中心为一个申请单元，可以是一幢建筑物或建筑物的一部分及其内部相关设施。

3.2 申请评价提交资料

3.2.1 申请资料

- a. 申请评价相关的协议或评价申请书

3.2.2 证明资料

- a. 评价委托人、算力中心法人的注册证明如营业执照、组织机构代码（首次申请时）
- b. 其他所需的证明材料

4. 现场评价

4.1 依据标准

CQC/PJ 12002-2025 《算力中心算力算效评价技术规范》。

4.2 执行机构

由 CQC 指定的现场评价机构执行，并出具《算力中心算力算效评价现场评价报告》。

4.3 资料处置

评价结束并出具报告后，报告原件和相关资料（复印件）由执行机构留存并提交给 CQC。

4.4 报告出具时限

一般为 10 个工作日（因算力中心问题需整改的时间不计算在内），从完成现场评价之日起计算。

4.5 不符合项处置

若现场评价存在不符合项时，现场评价机构将不符合项内容进行记录，并告知评价委托人不符合项的整改时限与整改验证方式（书面或现场），不符合项的整改时效为 1 个月，逾期未完成整改则需重新申请。

若现场评价发现被评价现场不具备测试条件，应由现场评价机构及时通知 CQC，由 CQC 通知评价委托人撤销评价申请，待现场具备测试条件时，评价委托人可再次提出评价申请。

5. 评价结果的评定与批准

5.1 评价依据标准及规范

CQC/PJ 12002-2025 《算力中心算力算效评价技术规范》。

5.2 评价等级评定

由 CQC 负责组织对现场评价报告、申请材料进行综合评定。

算力中心算力算效评价划分见下表：

算效比（GFLOPS/W）	评级
≥ 316	特级
≥ 126 且 < 316	1 级
≥ 63 且 < 126	2 级
< 63	3 级

评价证书仅对算效比（GFLOPS/W）2 级（含）以上签发。

5.3 评价结果的评定时限

对符合评定要求的，在 10 个工作日内颁发评价证书。

5.4 评价终止

因评价不符合、企业资料无法提供等问题，造成评价无法推进，自申请受理之日起满 12 个月，或企业提出取消申请，评价终止。终止评价后如要继续申请评价，需重新提交申请。

6 评价证书

6.1 证书有效性

6.1.1 证书的有效性

评价证书一年有效。

评价证书仅表明此次评价涵盖的数据、文件、报告等资料符合标准相应要求。

6.1.2 证书变更

评价证书信息发生变更的，评价委托人有义务主动向 CQC 告知变更的情况及范围，由 CQC 判断变更证书信息需要进行的相关变更工作流程，并及时通知评价委托人提交变更申请。

应以最初进行算力中心算力算效评价的证书内容作为变更的基础。

6.2 复审

6.2.1 复审的申请

证书有效期届满前三个月，证书持有者可向 CQC 提出证书复审申请。

6.2.2 复审的评价和批准

复审的要求与新申请一致，详见第 4 章；若出现算效等级变化的情况，应按照新申请进行。

对符合要求的，批准证书复审换发。换发新证书的，新证书的编号、证书有效期保持不变，并注明换证日期。

6.3 评价证书的暂停、注销和撤销

证书的使用应符合 CQC 有关证书管理规定的要求。当证书持有者违反有关规定，CQC 按有关规定对证书做出相应的暂停、撤销和注销的处理，并将处理结果进行公告。证书持有者可以向 CQC 申请暂停、注销其持有的证书。

证书暂停期间，证书持有者如果需要恢复证书，应在规定的暂停期限内向 CQC 提出恢复申请，CQC 按有关规定进行恢复处理。否则，CQC 将撤销或注销被暂停的证书。

关于评价证书的暂停、注销和撤销的操作，参照 CQC 发布的相关执行（《产品认证证书暂停、撤销、注销条件》）。

注：证书暂停、注销和撤销的原因有因算力中心发生重大质量事故等损害 CQC 评价证书相关情况。

7. 收费

评价费用按 CQC 有关规定收取。

8. 评价责任

CQC 对其做出的评价结论负责。

现场评价机构对评价的报告及结果负责。

评价委托人应对其所提交的申请资料的真实性、合法性负责。

9. 技术争议与申诉

评价委托人提出的申诉、投诉和争议按照 CQC 的相关规定处理。

